



Положение

об оплате труда работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 7 имени А.А.Кондакова станции Степной Приморско-Ахтарского района Краснодарского края на 2019 - 2020 учебный год

1. Общие положения

Положение об оплате труда педагогических работников МБОУ СОШ № 7 муниципального образования Приморско-Ахтарский район (далее-Положение) разработано в соответствии с Трудовым кодексом РФ, постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 18.02.2009 года № 95 « О продлении эксперимента по применению новых моделей оплаты труда работников общеобразовательных учреждений, расположенных на территории Краснодарского края», постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 28.08.2013 года № 943 « О повышении минимальных окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников государственных учреждений Краснодарского края, перешедших на отраслевые системы оплаты труда», постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 07.10.2013 года № 1131 « О совершенствовании отраслевой системы оплаты труда работников государственных образовательных учреждений и государственных учреждений образования Краснодарского края», постановления администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район от 10.09.2013 г. № 1805 « О повышении минимальных окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников муниципальных учреждений муниципального образования Приморско-Ахтарский район, перешедших на отраслевые системы оплаты труда». Постановления Главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 26.02.2014 года № 108 « О повышении минимальных окладов (должностных окладов), ставок заработной платы отдельных категорий работников государственных учреждений Краснодарского края. Постановления Главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 15.01.2015 года № 9 « О повышении базовых окладов (базовых должностных окладов), базовых ставок заработной платы работников государственных учреждений Краснодарского края, перешедших на отраслевые системы оплаты труда», Постановление главы муниципального образования Приморско-Ахтарский район от 18 ноября 2008 года № 2054 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных учреждений отрасли «Образование» муниципального образования Приморско-Ахтарский район».

2. Размер фонда оплаты труда общеобразовательных учреждений определяется исходя из утвержденного Законом Краснодарского края о краевом бюджете на очередной финансовый год норматива подушевого финансирования на одного обучающегося (с учетом соответствующего

поправочного коэффициента) для обеспечения реализации основных общеобразовательных программ (далее - норматив) по следующей формуле:

$ФОТо=(N \times H \times Д) - КП$, где;

ФОТо - фонд оплаты труда общеобразовательного учреждения;

N - норматив подушевого финансирования на одного обучающегося (с учетом соответствующего поправочного коэффициента) для реализации основных общеобразовательных программ в общеобразовательных учреждениях Краснодарского края, утвержденный Законом Краснодарского края о краевом бюджете на очередной финансовый год;

H - количество обучающихся в общеобразовательном учреждении с учетом предварительного комплектования на начало нового учебного года;

Д - доля фонда оплаты труда (с начислениями на оплату труда) в нормативе на реализацию основных общеобразовательных программ, определяемая образовательным учреждением самостоятельно исходя из анализа фактически сложившихся затрат образовательного учреждения с учетом реальных потребностей;

При определении доли оплаты труда учитывается наличие коррекционных, лицейских (гимназических) классов, количество детей, общающихся на дому, а также других факторов, влияющих на увеличение фонда оплаты труда.

КП - расходы общеобразовательного учреждения на компенсацию педагогическим работникам для приобретения книгоиздательской продукции и периодических изданий.

3. Фонд оплаты труда общеобразовательного учреждения состоит из фонда оплаты труда педагогического персонала, осуществляющего учебный процесс (педагогические работники, имеющие учебную нагрузку, поименованные в пункте 2 приложения к постановлению Правительства Российской Федерации от 3 апреля 2003 года № 191 «О продолжительности рабочего времени (норме часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников образовательных учреждений» (далее - Постановление Правительства РФ от 03.04.2003г. № 191) и фонда оплаты труда административно-управленческого, учебно-вспомогательного, младшего обслуживающего персонала, педагогического персонала, не связанного с учебным процессом (педагогические работники, не имеющие учебной нагрузки, поименованные в пунктах 1 и 3 приложения к Постановлению Правительства РФ от 03.04.2003г. №191:

$ФОТо = ФОТп + ФОТпр$, где:

ФОТо - фонд оплаты труда общеобразовательного учреждения ФОТп - фонд оплаты труда педагогического персонала, осуществляющего учебный процесс;

ФОТпр - фонд оплаты труда административно-управленческого, учебно-вспомогательного, младшего обслуживающего персонала, педагогического персонала, не связанного с учебным процессом.

Формирование ФОТ в сметах доходов учреждения равняется (МО – 7 %, доля ФОТ составляет с начислением в нормативе - 93 %)

4. Руководитель общеобразовательного учреждения в соответствии со статьёй 51 ФЗ от 29.12.2012 года 273- ФЗ « Об образовании в Российской Федерации» и с учетом примерных штатных нормативов, рекомендованных к применению совместным приказом департамента по финансам, бюджету и контролю Краснодарского края и департамента образования и науки Краснодарского края от 16 июня 2006 года № 125/01.5/2832, формирует и утверждает штатное

расписание образовательного учреждения и локальные акты, регулирующие оплату труда конкретного учреждения (положение о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда, положение о доплатах и надбавках и другие) в пределах фонда оплаты труда общеобразовательного учреждения в соотношении:

а) доля фонда оплаты труда педагогического персонала, осуществляющего учебный процесс, устанавливается в размере 78% от общего фонда оплаты труда учреждения;

б) доля фонда оплаты труда административно-управленческого, учебно-вспомогательного, младшего обслуживающего персонала, педагогического персонала, не связанного с учебным процессом, устанавливается в размере 22 % от общего фонда оплаты труда учреждения;

5. Рекомендуемое в подпунктах "а" и "б" пункта 3 Методики соотношение может быть изменено общеобразовательным учреждением самостоятельно в зависимости от фактически сложившейся структуры фонда оплаты труда по категориям персонала, необходимости введения дополнительных штатных единиц и других условий.

6. Фонд оплаты труда педагогического персонала, осуществляющего учебный процесс, состоит из базовой части и стимулирующей части

$ФОТп = ФОТп(б) + ФОТп(с)$, где: $ФОТп(б)$ - базовая часть $ФОТп$; $ФОТп(с)$ - стимулирующая часть $ФОТп$.

6.1. В базовую часть фонда оплаты труда педагогического персонала, осуществляющего учебный процесс, включаются виды аудиторной (проведение уроков) и неаудиторной (внеурочной) деятельности учителя.

К неаудиторной (внеурочной) деятельности учителя относятся следующие виды работ: подготовка к урокам и другим видам учебных занятий; проверка письменных работ; классное руководство; заведование элементами инфраструктуры (кабинетами, лабораториями, учебно-опытными участками, мастерскими, музеями и т.п.); организация внеклассной работы по предмету, соревнований, олимпиад, конкурсов, конференций; предпрофильная подготовка, профориентация; другие виды работ (за исключением работы, выполняемой на условиях совмещения).

Доля расходов на установление доплат за дополнительные виды работ, относящихся к неаудиторной (внеурочной) деятельности учителя - 17,3 % общего фонда оплаты труда.

6.2. На стимулирующую часть направляется от 15 до 25 % общего фонда оплаты труда.

7. Фонд оплаты труда административно-управленческого, учебно-вспомогательного, младшего обслуживающего персонала, педагогического персонала, не связанного с учебным процессом (педагогические работники, не имеющие учебной нагрузки) состоит из базовой (тарифной) части (60,3 %) и стимулирующей (надтарифной) части (36,2 %), компенсационной (3,5 %)

$ФОТпр = ФОТпр(б) + ФОТпр(нФ)$, где

$ФОТпр$ - фонд оплаты труда административно-управленческого, учебно-вспомогательного, младшего обслуживающего персонала, педагогического персонала, не связанного с учебным процессом (педагогические работники, не имеющие учебной нагрузки);

$ФОТпр(б)$ - базовая часть $ФОТпр$;

$ФОТпр(нФ)$ - стимулирующая (надтарифная) часть $ФОТпр$.

8. Стоимость педагогической услуги (стоимость 1 ученико-часа) определяется исходя из базовой части фонда оплаты труда педагогического персонала, осуществляющего учебный процесс, уменьшенной на сумму выплат компенсационного характера (определяемых в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации), сумм доплат за учёную степень и почётные звания и сумм доплат за дополнительные виды работ, относящихся к неаудиторной (внеурочной) деятельности учителя:

$$C_{\text{п}} = \frac{(\text{ФОТп(б)} - \text{КВ} - \text{УЗ} - \text{ДВ}) \times 245}{(a_1 \times v_1 + a_2 \times v_2 + a_3 \times v_3 + \dots + a_{10} \times v_{10} + a_{11} \times v_{11}) \times 365},$$

где:

365 - количество дней в году;

245 - среднее расчетное количество дней в учебном году;

ФОТп(б) - базовая часть фонда оплаты труда педагогических работников, осуществляющих учебный процесс;

КВ - сумма компенсационных выплат, осуществляемых в соответствии с трудовым законодательством;

УЗ - сумма доплат за учёную степень и почётные звания;

ДВ - сумма доплат за дополнительные виды работ, относящихся к неаудиторной (внеурочной) деятельности учителя;

a₁ - количество учащихся в первых классах;

a₂ - количество учащихся во вторых классах;

a₃ - количество учащихся в третьих классах;

a₁₁ - количество учащихся в одиннадцатых классах;

v₁ - годовое количество часов по учебному плану в первом классе; v₂ - годовое количество часов по учебному плану во втором классе; v₃ - годовое количество часов по учебному плану в третьем классе;

v₁₁ - годовое количество часов по учебному плану в одиннадцатом классе.

Годовое количество часов по учебному плану определяется с учетом всех предусмотренных Типовым положением об общеобразовательном учреждении, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 19 марта 2001 года № 196 (далее - Типовое положение об общеобразовательном учреждении), случаев увеличения часов (факультативных занятий, деления классов на группы), обучение детей с отклонениями в развитии, обучение детей на дому согласно письму от 14 ноября 1988 года № 17-253-6 (за исключением условий пунктов 8.1. и 12.1. Методики) и других).

В случае если в течение года предусматривается повышение заработной платы, стоимость педагогической услуги корректируется на поправочный коэффициент, определяемый расчётным путём в зависимости от размера и месяца, с которого производится повышение.

Определенная таким образом стоимость педагогической услуги для последующих расчетов может корректироваться на рекомендуемый коэффициент, учитывающий квалификационную категорию педагогических работников, сложность и приоритетность предмета. Конкретная величина коэффициента определяется общеобразовательным учреждением самостоятельно с учетом фактического наличия педагогов, имеющих

квалификационную категорию и установленных коэффициентов сложности и приоритетности предмета составляет 1,0.

Повышающий коэффициент за сложность и приоритетность предмета в зависимости от специфики образовательной программы МБОУ СОШ № 7 определяется на основании следующих критериев:

участие предмета в итоговой аттестации, в том числе в форме ЕГЭ и других формах независимой аттестации: математика, алгебра, геометрия, физика, химия – 1,1 ; русский, литература- 1,1

возрастными особенностями учащихся (начальная школа) – 1,1;

9. Оклад педагогического работника, осуществляющего учебный процесс рассчитывается по формуле:

$$O = \text{Стп} \times \text{Н} \times \text{Уп} \times \Gamma + \text{ДВ}, \text{ где:}$$

O - оклад педагогического работника, осуществляющего учебный процесс;

Стп - стоимость педагогической услуги (руб./ученико-час);

Н - количество обучающихся по предмету в каждом классе;

Уп - количество часов по предмету по учебному плану в месяц в каждом классе (для перевода недельного учебного плана в месячный рекомендуется коэффициент перевода - 4,0 (условное количество недель в месяце);

Г - коэффициент, учитывающий возможное деление класса на группы (значение Г = от 1,0 до 2,0);

ДВ - сумма доплат за дополнительные виды работ, относящихся к неаудиторной (внеурочной) деятельности учителя.

Если педагог ведет несколько предметов в разных классах, то его заработная плата рассчитывается по каждому предмету и классу отдельно.

10. При определении заработной платы педагогов по предметам учитывается деление классов на группы, предусмотренное Типовым положением об общеобразовательном учреждении. В этом случае стоимость педагогической услуги определяется с учетом коэффициента Г (2,0), а заработная плата конкретного учителя рассчитывается исходя из количества учеников в каждой группе.

11. При обучении детей на дому заработная плата педагогов, осуществляющих такое обучение, определяется исходя из количества детей в конкретном классе, в состав которого включен ребенок, обучающийся на дому. При этом к стоимости педагогической услуги применяется повышающий коэффициент 1,2, учитывающий повышение заработной платы на 20%.

12. Установление заработной платы педагогов, осуществляющих учебный процесс, производится 2 раза в год, исходя из численности учащихся по состоянию на начало учебного года (1 сентября) и на начало календарного года (1 января). На основании письма Министерства образования и науки Краснодарского края от 29.01.2014 года № 47-1183/14-14 «О выплатах классным руководителям», выплаты классным руководителям за организацию работы с учащимися производятся в соответствии с приказом образовательного учреждения. Размер доплат педагогическим работникам образовательных учреждений, за организацию работы с учащимися устанавливается из расчета 3000 руб. в месяц.

За проверку тетрадей: в 1-11 классах - по 10 руб. за одного учащего в классе, « Антинарко» 2000 р.

13. Заработная плата руководителя МБОУ СОШ № 7 устанавливается исходя из группы оплаты труда руководителей учреждений, определяемой в зависимости от количества учащихся, и средней заработной платы педагогов, осуществляющих учебный процесс:

$ЗПр = О \times К$, где:

ЗПр - заработная плата руководителя общеобразовательного учреждения;

О - расчетный средний оклад педагогических работников, осуществляющих учебный процесс, исчисленный исходя из стоимости педагогической услуги;

К - коэффициент, установленный по группам оплаты труда руководителей учреждений.

МБОУ СОШ № 7 относится к 4 группе - коэффициент 1,3 (при численности учащихся до 200 человек);

Порядок и критерии отнесения к группам по оплате труда руководителей общеобразовательных учреждений устанавливаются учредителем общеобразовательного учреждения.

Учредитель общеобразовательного учреждения может устанавливать дополнительные выплаты руководителю образовательного учреждения за наличие квалификационной категории и другие доплаты (за счет и в пределах базовой части фонда оплаты труда, предназначенного для категорий работников, указанных в подпункте «б» пункта 3 настоящей Методики), а также выплаты из стимулирующего фонда.

Размер и порядок указанных выплат определяется нормативным правовым актом учредителя общеобразовательного учреждения. При этом размер (процент) выплат руководителю из стимулирующего (надтарифного) фонда (отношение суммы выплат к заработной плате руководителя (ЗПр)) рекомендуется устанавливать в размере не выше среднего размера (процента) выплат из стимулирующего фонда, производимых педагогическим работникам, осуществляющим учебный процесс (отношение суммы выплат к заработной плате учителей без доплат и надбавок) в пределах фонда оплаты труда общеобразовательного учреждения. Исключение составляет оказание материальной помощи в экстренных случаях, а также премии к юбилейным датам.

14. Заработная плата заместителей руководителя устанавливается в размере 80% от заработной платы руководителя (без доплат и надбавок).

15. Размеры и порядок оплаты труда работников, не урегулированных настоящим Положением, определяются в соответствии с нормативными правовыми актами, принятыми учредителем общеобразовательного учреждения. Заключение договоров гражданско-правового характера допускается в случаях и порядке, установленных законодательством.

16. Учебный план разрабатывается самостоятельно. Максимальная учебная нагрузка не превышает нормы, установленные федеральным и региональным базисными учебными планами и санитарными правилами и нормами (СанПиН).

17. Базовая часть фонда оплаты труда обеспечивает гарантированную заработную плату административно-управленческого, педагогического, учебно-вспомогательного и младшего обслуживающего персонала. Учителям, которым не может быть обеспечена полная учебная нагрузка, гарантируется выплата заработной платы в случаях, предусмотренных постановлением Правительства РФ от 03.04.2003 № 191, и в размерах, установленных указанным постановлением.

18. При установлении учебной нагрузки больше или меньше нормы часов, чем

предусмотрено в Постановлении Правительства РФ от 03.04.2003 № 191, требуется письменное согласие работника.

19. Выплаты компенсационного характера, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации (выплаты за работу в особых условиях, в том числе на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными условиями труда, за работу при совмещении профессий или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника, работу за пределами нормальной продолжительности рабочего времени, работу в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни и другие), устанавливаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

20. Выплаты стимулирующего характера, премии, поощрительные выплаты, материальная помощь осуществляются за счет стимулирующей части фонда оплаты труда соответствующей группы работников.

Распределение указанных выплат по результатам труда производится руководителем общеобразовательного учреждения по согласованию с органом, обеспечивающим государственно-общественный характер управления общеобразовательным учреждением, и профсоюзным органом. Критерием для осуществления поощрительных выплат является качество обучения и воспитания учащихся.

Размеры, порядок и условия осуществления выплат из стимулирующей части фонда оплаты труда, а также доплат из базовой части фонда оплаты труда за дополнительные виды работ, относящихся к неаудиторной (внеурочной) деятельности учителя, определяются в локальных правовых актах общеобразовательного учреждения и (или) в коллективных договорах.

21. Экономия фонда оплаты труда, образовавшаяся в связи с оплатой дней временной нетрудоспособности за счет средств фонда социального страхования и по другим причинам, связанным с отсутствием работника, направляется на увеличение стимулирующей части фонда оплаты труда или на увеличение материальных расходов общеобразовательного учреждения.

22. Оплата труда работников общеобразовательных учреждений производится на основании трудовых договоров между руководителем общеобразовательного учреждения и работниками.

23. Оплата труда руководителя общеобразовательного учреждения производится на основании трудового договора с учредителем общеобразовательного учреждения.

Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, решаются общеобразовательным учреждением самостоятельно в части, не противоречащей трудовому законодательству.