МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ

ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 7

ПРИКАЗ

от 23 октября 2018г. №

станица Степная

Об утверждении плана информационно - разъяснительной

работы МБОУ СОШ № 7 о порядке проведения государственной итоговой аттестации по программам основного общего образования в 2018- 2019 учебном году

На основании приказа управления образования администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район от 22.10.2018 №907 «Обутверждении плана информационно-разъяснительной работы о порядке проведения государственной итоговой аттестации по программам основного общего и среднего общего образования в Краснодарском крае в 2018-2019 учебном году», в целях организации качественной подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по программам основного общего и среднего общего образования

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить план информационно-разъяснительной работы о порядке проведения государственной итоговой аттестации по программам среднего общего образования в 2018-2019 учебном году (приложение 1).

2. Утвердить план информационно-разъяснительной работы о порядке проведения государственной итоговой аттестации по программам основного общего образования в 2018-2019 учебном году (приложение 2).

3. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ № 7 И.А.Кирсанова

Приложение к приказу от « »\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№

План

информационно-разъяснительной работы МБОУ СОШ № 7 о порядке проведения государственной итоговой аттестации по программам среднего общего образования в 2018-2019 учебном году

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/и | Мероприятия | Сроки | Ответствен­  ные |
| 1. Работа с участниками ГИА 2019 | | | |
| 1.1. | Проведение классных часов об особенностях проведения ГИА в 2019 году:   * места, сроки и порядок подачи заявления на участие в ГИА 2019,   -выбор предметов на прохождение ГИА 2019,  -минимальное количество баллов, необходимое для получения аттестата об основном общем образовании,  -порядок пересдачи экзаменов по обязательным и предметам и предметам по выбору,   * перечень запрещенных и допустимых средств в пункте проведения экзамена, * процедуры завершения экзамена по уважительной причине и удаления с экзамена; * условия допуска к ГИА 2019 в резервные дни; * сроки и места ознакомления с результатами ГИА 2019, * сроки, места и порядок подачи апелляции о нарушении установленного порядка проведения ГИА 2019 и о несогласии с выставленными баллами; * оказание психологической помощи при необходимости | сентябрь-март | Замдиректора по УР Волкова К.Ю.,  классный руководитель |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1.2. | Ознакомление с официальными источниками информации о проведении ГИА 2019 и о работе телефонов «горячей линии» | октябрь | Замдиректора по УР Волкова К.Ю. |
| 1.3. | Ознакомление с возможностями использования информационных стендов (общешкольных, предметных) и методических уголков в подготовке к ГИА 2019 | октябрь | Замдиректора по УР Волкова К.Ю. |
| 1.4. | Знакомство обучающихся с ролью ресурсов школьной библиотеки в подготовке к сдаче ГИА 2019 | октябрь | Замдиректора по УР Волкова К.Ю.  библиотекарь |
| 1.5. | Проведение индивидуальных и групповых консультаций с учащимися, слабо мотивированными на учебу | сентябрь-  апрель | Замдиректора по УР Волкова К.Ю.  учителя-предметники |
| 1.6. | Ознакомление обучающихся с типичными ошибками, допущенными нарушениями при проведении ГИА в 2018 году | октябрь | Замдиректора по УР Волкова К.Ю. |
| 1.7. | Индивидуальные и групповые консультации по ознакомлению с демоверсиями ФИПИ 2019 года | октябрь-апрель | Замдиректора по УР Волкова К.Ю.  Учителя-предметники |
| 1.8. | Беседы о целях и порядке использования видеонаблюдения, металлоискателей и устройств подавления сигналов подвижной связи в ППЭ | февраль-март | Замдиректора по УР Волкова К.Ю.  классный руководитель |
| 1.9. | Информирование выпускников о размещении перечня вступительных испытаний на направления подготовки (специальности) в образовательных организациях среднего и начального образования в профессиональных образовательных организациях Краснодарского края и других регионов | 1 октября | Замдиректора по УР Волкова К.Ю. |
| 1.10. | Проведение тематической недели «Мы готовимся к ГИА 2019» | март | Замдиректора по УР Волкова К.Ю. |
| 1.11. | Проведение анкетирования обучающихся по вопросам проведения ГИА в 2019 году:  - о выборе предметов для сдачи ГИА, | март-апрель | Замдиректора по УР Волкова К.Ю.  классный руководитель |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | * о психологической готовности к ГИА 2019, * об ответственности за нарушение порядка проведения ГИА 2019, * о дополнительных материалах, которыми можно пользоваться при сдаче ГИА 2019, * о сроках и порядке подачи и рассмотрения апелляций, * о сроках, местах и порядке получения информации о результатах ГИА 2019 |  |  |
| II. Работа с родителями | | | |
| 2.1. | Участие в краевых родительских собраниях в режиме видеоконференций | По графику | Замдиректора по УР Волкова К.Ю. |
| 2.2. | Участие в муниципальных родительских собраниях:   * об особенностях проведения ГИА по обязательным предметам и предметам по выбору в 2019 году; * об организации работы межшкольных факультативов с различными целевыми группами, мотивированными на получение высоких результатов и   испытывающими затруднения | По графику | Замдиректора по УР Волкова К.Ю. |
| 2.3. | Проведение школьных родительских собраний об особенностях проведения ГИА в 2019 году:   * выбор предметов на прохождение ГИА 2019, * перечень запрещенных и допустимых средств в пункте проведения экзамена, * процедуры завершения экзамена по уважительной причине и удаления с экзамена; * условия допуска к ГИА 2019 в резервные дни; * сроки и места ознакомления с результатами ГИА 2019, * сроки, места и порядок подачи апелляции о нарушении установленного порядка проведения ГИА 2019 и о несогласии с выставленными баллами;   минимальное количество баллов, необходимое для получения аттестата об основном общем образовании,   * -порядок пересдачи экзаменов по обязательным и предметам и предметам по выбору | сентябрь-  апрель | Замдиректора по УР Волкова К.Ю. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | - оказание психологической помощи при необходимости |  |  |
| 2.4. | Проведение школьных конференций, круглых столов и др.:   * о психологической поддержке выпускников при подготовке и сдаче ГИА 2019, * о необходимости посещения курсов по выбору для успешного прохождения итоговой аттестации, * о работе телефонов «горячей линии» ГИА 2019 и Интернет-сайтов. * о целях и порядке использования видеонаблюдения, металлоискателей и устройств подавления сигналов подвижной связи в пунктах проведения экзаменов, * об использовании информационных стендов (общешкольных, предметных) и методических уголков по подготовке к ГИА 2019, * о работе школьной библиотеки по подготовке обучающихся к ГИА 2019 | сентябрь-  апрель | Замдиректора по УР Волкова К.Ю. |
| 2.5. | Индивидуальные беседы с родителями (законными представителями) учащихся, слабо мотивированных на учебу | сентябрь-  апрель | Директор,  Замдиректора по УР Волкова К.Ю. |
| 2.6. | Регулярное информирование родителей об учебных достижениях обучающихся в ходе подготовки к ГИА 2019 | сентябрь - май | Замдиректора по УР Волкова К.Ю.  классный руководитель |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| III. Подготовка работы с информационным материалом | | | |
| 3.1. | Изучение методических материалов по проведению информационно-разъяснительной работы с участниками ГИА 2019 и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА 2019:   * рекомендации для ответственных за организацию проведения ГИА 2019 в ОО; * рекомендации по оформлению школьных и предметных информационных стендов в ОО; * рекомендации по проведению классных часов с обучающимися и родительских собрании в ОО (с приложением перечня тем); * рекомендации по оформлению информационных блоков в библиотеках ОО; * рекомендации по работе сайтов и телефонов «горячей линии» | октябрь-  декабрь | Замдиректора по УР Волкова К.Ю. |
| 3.2. | Изучение методических рекомендаций по психологической подготовке выпускников по вопросам формирования благоприятного информационного пространства, с целью профилактики негативного отношения к ГИА 2019 и формированию осознанного подхода обучающихся к образованию | ноябрь-январь | Замдиректора по УР Волкова К.Ю. |
| 3.3. | Изучение информационного сборника «Материалы для организации информационно-разъяснительной работы по подготовке к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного и среднего общего образования в общеобразовательных организациях Краснодарского края на 2018-2019 учебный год» | декабрь | Замдиректора по УР Волкова К.Ю. |
| 3.4. | Работа с памятками для участников ГИА 2019 и их родителей (законных представителей) по вопросам:   * основные этапы и сроки подготовки к ГИА 2019 права и обязанности участников экзаменов * особенности проведения ГИА в 2019 году * источники информации для самостоятельной подготовки к ГИА 2019 о местах, сроках подачи и рассмотрения апелляций участников ГИА 2019 | октябрь-  декабрь | Замдиректора по УР Волкова К.Ю. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 3.5. | Изучение информационных листовок для участников ГИА 2019 и их родителей (законных представителей) | октябрь-  декабрь | Замдиректора по УР Волкова К.Ю.  классный руководитель |
| 3.6. | Анализ информированности участников ГИА 2019 и их родителей (законных представителей) об особенностях проведения ГИА в 2019 году | Декабрь-март | Замдиректора по УР Волкова К.Ю. |
| IV. Обеспечение раздаточным материалом | | | |
| 4.1. | Размещение на сайте школы, общешкольном и предметных стендах информационных плакатов по проведению ГИА 2019 | по мере публикации | Замдиректора по УР Волкова К.Ю.Учителя-предметники |
| 4.2. | Распространение памяток и листовок для участников ГИА 2019 и их родителей (законных представителей) | в соответствии с актуальными задачами соответствующего периода | Замдиректора по УР Волкова К.Ю. |
| V. Работа в образовательной организации | | | |
| 5.1. | Размещение и своевременное обновление на сайте и информационных стендах информации о:   * работе телефонов «горячей линии» и Интернет-сайтов; * изменениях в процедуре проведения ГИА в 2019 году:   -сроки подачи заявления и места регистрации на сдачу ГИА 2019, сроки и места проведения ГИА 2019,  -сроки, места и порядок подачи и рассмотрения апелляций, сроки, места и порядок информирования о результатах ГИА 2019, | еженедельно | Замдиректора по УР Волкова К.Ю. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | -изменение содержания КИМ по учебным предметам;   * целях и порядке использования видеонаблюдения, металлоискателей и устройств подавления сигналов подвижной связи в пунктах проведения экзаменов; * работе школьной библиотеки с участниками ГИА 2019 и их родителями (законными представителями); * психологической подготовке выпускников и всех лиц, привлекаемых к проведению ГИА 2019 |  |  |
| 5.2. | Систематизация нормативных и распорядительных документов, методических материалов по подготовке к ГИА по образовательным программам основного общего образования | по мере публикации | Замдиректора по УР Волкова К.Ю. |
| 5.3. | Проведение тематических совещаний и заседаний школьных методических объединений учителей-предметников по вопросам подготовки к итоговой аттестации в 2019 году, в том числе об особенностях КИМ и демоверсий ФИПИ 2019 года | сентябрь-  октябрь | Замдиректора по УР Волкова К.Ю. |
| 5.4. | Организация работы библиотеки ОО в качестве ресурсно-информационного центра по подготовке к ГИА 2019, предоставление доступа к сети Интернет | сентябрь-  январь | Замдиректора по УР Волкова К.Ю. и блиотекарь |
| 5.5. | Анализ результатов информационно-разъяснительной работы в ОО (отчет на планерном совещании), составление справок | ноябрь-март | Замдиректора по УР Волкова К.Ю. |
| 5.6. | Проведение анализа анкетирования информированности участников ГИА 2019 года и их родителей (законных представителей) об особенностях проведения ГИА 2019 в ППЭ | январь-апрель | Замдиректора по УР Волкова К.Ю. |
| 5.7. | Проведение совещаний с учителями-предметниками ОО по итогам анализа эффективности проведенной информационно-разъяснительной работы с выпускниками 9 класса, их родителями (законными представителями) | январь-апрель | Замдиректора по УР Волкова К.Ю. |
| 5.8. | Контроль за проведением работы с обучающимися по демоверсиям ФИПИ 2019 года | октябрь-май | Замдиректора по УР Волкова К.Ю., руководители МО |
| 5.9. | Подготовка и своевременное обновление информационных стендов по вопросам организации и проведения ГИА в 2019 году | по мере публикации | Замдиректора по УР Волкова К.Ю. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| VI. Медиа-план | | | |
| 6.1. | Участие в пресс-конференциях, брифингах и др. по вопросам ГИА 2019 | по отдельному графику | Директор, замдиректора по УР |
| 6.2. | Изучение публикаций и статей в СМИ об особенностях проведения ГИА 2019 |
| 6.3. | Просмотр и обсуждение сюжетов на телевидении и радио о порядке проведения ГИА 2019 |
| 6.4. | Изучение на сайтах публикаций с информацией для участников ГИА 2019, их родителей (законных представителей) и лиц, привлекаемых к проведению ГИА 2019 |

1. \