



УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ПРИМОРСКО-АХТАРСКИЙ РАЙОН

П Р И К А З

от 07.11.2023

№ 382

г. Приморско-Ахтарск

**Об утверждении Дорожной карты
подготовки и проведения государственной итоговой аттестации
по образовательным программам основного общего и среднего общего
образования в Приморско-Ахтарском районе в 2023-2024 учебном году**

В целях организации качественной подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Приморско-Ахтарском районе в 2023- 2024 учебном году п р и к а з ы в а ю :

1. Утвердить Дорожную карту подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Приморско-Ахтарском районе в 2023-2024 учебном году (приложение).

2. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальника управления образования _____



В.А.Ясиновская

ПРИЛОЖЕНИЕ

к приказу управления образования администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район

от 11.10.2023 № 982

ДОРОЖНАЯ КАРТА
подготовки и проведения государственной итоговой аттестации
по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Приморско-Ахтарском районе в 2023 - 2024 учебном году

№ п/п	Направления деятельности	Сроки	Ответственные лица
1	2	3	4
I. Анализ проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования			
1.1	<p>Публикация информационно-справочных материалов по итогам государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2023 году</p> <p>Проведение совещания с руководителями ОО с последующим собеседованием о проблемах, стоящих перед ОО с низкими результатами в текущий период</p>	август 2023 года	Давиденко Е.М. Платонова Н.В.
1.2	Проведение мониторинга жизнеустройства выпускников 9,11 классов 2023 года, не получивших соответствующий аттестат об образовании	сентябрь 2023 года, октябрь 2023 года, декабрь 2023 года, март 2024 года	Ясиновская В.А. Давиденко Е.М. Платонова Н.В.
1.3	Проведение мониторинга жизнеустройства выпускников 9,11 классов 2023 года, не получивших соответствующий аттестат об образовании	октябрь -ноябрь 2023 года	Давиденко Е.М. Платонова Н.В.
1.4	Мониторинг подтверждения результатов ГИА выпускников 2023 года получения аттестата о среднем общем образовании с отличием и медали « За особые успехи в учении»	август 2023 года	Давиденко Е.М.

1	2	3	4
1.5	<p>Представление итогов проведения ЕГЭ, ОГЭ с анализом проблем и постановкой задач на совещаниях, семинарах:</p> <p>1) руководителей ООО</p> <p>2) учителей;</p> <p>3) учителей-предметников</p>	октябрь - декабрь 2023 года	Давиденко Е.М. Платонова Н.В.
1.6	Проведение анализа недостатков и нарушений, выявленных при подготовке и проведении ГИА в 2023 году	август - сентябрь 2023 года	Давиденко Е.М. Платонова Н.В.
1.7	Проведение анализа результатов работы ООО по подготовке и проведению ГИА	август - октябрь 2023 года	Давиденко Е.М. Платонова Н.В.
II. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов			
2.1	Оказание методической (консультативной) помощи ООО по планированию мероприятий по подготовке обучающихся к ГИА (по запросу ООО)	август 2023	Давиденко Е.М. Платонова Н.В. Петряева А.И.
2.2	Организация разъяснительной работы для учителей-предметников по подготовке обучающихся к ГИА с использованием демоверсий ФИПИ (на РМО)	октябрь 2023	Давиденко Е.М. Платонова Н.В. Петряева А.И.
2.3	Организация работы межшкольных факультативов: для обучающихся 9, 11(12) классов, имеющих низкий уровень предметной обученности по математике и русскому языку; для обучающихся, планирующих поступать в образовательные организации высшего образования	октябрь 2023 – май 2024 года	Давиденко Е.М. Платонова Н.В. Руководители ООО
2.4	Организация муниципальных профильных смен «Умные каникулы» по подготовке к ГИА для обучающихся 9,11 классов	ноябрь 2023 –январь 2024-март 2024	Давиденко Е.М. Платонова Н.В. Петряева А.И.

2.5	Подготовка к передаче ГИА обучающихся, не получивших аттестат об основном общем или среднем общем образовании	август – сентябрь 2024 года	Давиденко Е.М. Платонова Н.В.. Руководители ОО
2.6	Участие в курсах повышения квалификации учителей по учебным предметам при подготовке к ГИА (согласно плану ИРО)	по отдельному графику	Давиденко Е.М. Платонова Н.В. Петряева А.И.
2.7	Участие муниципальных тьюторов по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации по учебным предметам (согласно письмам ИРО)	по отдельному плану	Давиденко Е.М. Платонова Н.В. Петряева А.И.
2.8	Участие в курсах повышения квалификации учителей по учебным предметам и школьных команд общеобразовательных организаций (далее - ОО), показавших низкие результаты, на основе результатов оценочных процедур	по отдельному графику (по плану ИРО)	Давиденко Е.М. Платонова Н.В. Руководители ОО
2.9	Участие в информационно-методических семинарах для районных методистов по анализу содержательных результатов ГИА по всем учебным предметам	По плану ИРО	Давиденко Е.М. Платонова Н.В. Петряева А.И.
2.10	Участие в тренировочных мероприятиях в форме единого государственного экзамена (далее - ЕГЭ) и основного государственного экзамена (далее - ОГЭ) в онлайн-режиме в 9 и 11 классах системы дополнительного образования Кубани (по заявкам МОУО)	в течение года	Давиденко Е.М. Платонова Н.В. Руководители ОО
2.11	Участие в обучающих мероприятиях по вопросам обучения написанию сочинения (для учителей русского языка и литературы, обществознания, истории, иностранных языков)	в течение года	Давиденко Е.М. Литвиненко С.В.
2.12	Участие в краевых мероприятиях с ОО, показавшими низкие образовательные результаты по итогам проведения различных оценочных процедур	в течение года	Е.М. Давиденко Е.Д. Мамаева Платонова Н.В.

III. Нормативно-правовое обеспечение ГИА

3.1	<p>Подготовка нормативных правовых документов по ГИА-9</p>	октябрь 2023 года	Платонова Н.В.
3.2	<p>Подготовка нормативных распорядительных документов (приказов УО) по подготовке и проведению ГИА в 2024 году (согласно региональным срокам):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) о работе телефонов «горячей линии»; 2) о местах регистрации участников ГИА; 3) о проведении ГИА; 4) об организации подготовки лиц, привлекаемых к организации и проведению ГИА; <p>об утверждении составов организаторов ППЭ, технических специалистов, ассистентов для лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ) для проведения ГИА-11;</p> <ol style="list-style-type: none"> 5) о распределении между ППЭ участников экзаменов, руководителей и организаторов ППЭ, членов ГЭК, технических специалистов и ассистентов для проведения ГИА-11; 6) об обеспечении информационной безопасности при хранении, использовании и передаче экзаменационных материалов (далее - ЭМ), и об определении мест хранения ЭМ и лиц, имеющих к ним доступ; 7) об определении пунктов проверки экзаменационных работ и мест расположения комиссий при проведении ГИА; 8) об утверждении составов организаторов ППЭ, членов ГЭК, технических специалистов, ассистентов для лиц с ОВЗ для проведения ГИА 	<p>декабрь 2023 - февраль 2024 (основной период),</p> <p>апрель - май 2024 года</p>	<p>Давиденко Е.М. Платонова Н.В.</p>
3.3.	<p>Подготовка распорядительных документов (приказов ОО) по подготовке и проведению итогового сочинения (изложения) в 11-х классах:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) о местах регистрации на участие в итоговом сочинении (изложении); 2) об утверждении Порядка проведения и проверки итогового сочинения(изложения) 3) о проведении итогового сочинения (изложения) 	<p>октябрь 2023 года ноябрь 2023 года, январь, март 2024 года</p>	Давиденко Е.М.

3.4	<p>Подготовка распорядительных документов (приказов управления образования) по подготовке и проведению итогового собеседования в 9-х классах:</p> <p>1) об утверждении порядка проведения и проверки итогового собеседования по русскому языку;</p> <p>2) о проведении итогового собеседования по русскому языку.</p>	<p>январь 2024 года февраль 2024 года</p>	<p>Платонова Н.В.</p>
3.5	<p>Использование «Памятки для обучающихся» по подготовке к ГИА по всем учебным предметам</p>	<p>ноябрь – декабрь 2023 года</p>	<p>Давиденко Е.М. Платонова Н.В.</p>
3.6	<p>Использование в работе методических материалов по проведению информационно-разъяснительной работы с участниками ГИА и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА, в т.ч. рекомендациями по проведению классных часов с выпускниками и родительских собраний (с приложением перечня тем); по работе сайтов и телефонов «горячей линии»</p>	<p>октябрь – ноябрь 2023 года</p>	<p>Давиденко Е.М. Платонова Н.В.</p>
3.7	<p>Подготовка муниципального плана информационно-разъяснительной работы при проведении ГИА</p>	<p>октябрь 2024</p>	<p>Давиденко Е.М. Платонова Н.В.</p>
<p>IV. Финансовое обеспечение ГИА</p>			
4.1	<p>Подготовка финансового обоснования для выделения средств из муниципального бюджета для организации и проведения ГИА</p>	<p>октябрь 2023 года</p>	<p>Давиденко Е.М. Платонова Н.В. Буланова Н.А.</p>
4.2	<p>Распределение средств на реализацию государственной программы Краснодарского края «Развитие образования» с учетом планирования расходов для организации и проведения ГИА</p>	<p>октябрь – декабрь 2023 года</p>	<p>Давиденко Е.М. Платонова Н.В. Буланова Н.А.</p>
4.3	<p>Расчет объема средств, выделяемых муниципальным образованиям из краевого бюджета в 2024 году на организацию и проведение ГИА в соответствии с</p>	<p>октябрь – декабрь 2023 года</p>	<p>Давиденко Е.М. Платонова Н.В. Бунулу. А.Т.</p>
4.4	<p>Заключение контрактов и договоров с физическими и юридическими лицами, привлекаемыми к выполнению работ, оказанию услуг, поставке товара, связанных с организацией и проведением ГИА</p>	<p>февраль – май 2024 года</p>	<p>Давиденко Е.М. Платонова Н.В. Буланова Н.А.</p>
4.5	<p>Обеспечение функционирования ППЭ</p>	<p>март – сентябрь 2024 года</p>	<p>Давиденко Е.М. Платонова Н.В.</p>

V. Подготовка лиц, привлекаемых к проведению ГИА					
5.1	Участие в обучающих семинарах , организованных Рособрнадзором, ФИПИ	октябрь 2023 – сентябрь 2024 года	Давиденко Е.М. Платонова Н.В. Мамаева Е.Д.		
5.2	Участие в проведении всероссийских тренировочных мероприятиях	февраль, март, май 2024	Давиденко Е.М. Платонова Н.В. Руководители ОО		
5.3	Участие в региональных тренировочных мероприятиях	По отдельному региональному плану	Давиденко Е.М. Платонова Н.В. Руководители ОО		
5.4	Участие в обучающих семинарах, совещаниях по вопросам качества организации и проведения ИРР со всеми категориями участников ГИА-9 и ГИА-11	октябрь 2023- май 2024 года	Давиденко Е.М. Платонова Н.В. Руководители ОО		
5.5	Участие в подготовке ответственных за проведение итогового сочинения(изложения) и итогового собеседования	январь 2024	Давиденко Е.М. Платонова Н.В.		
5.6	Организация работы по изучению Порядков проведения ГИА-9 и ГИА-11 в школах района со школьными координаторами ГИА, педагогическими работниками	октябрь-ноябрь 2023 года	Давиденко Е.М. Платонова Н.В.		
5.7	Мониторинг в разрезе ОО прохождения подготовки на федеральной Учебной платформе работниками и общественными наблюдателями ППЭ ГИА-11	февраль-апрель 2024 года	Давиденко Е.М. Платонова Н.В.		
VI. Организационное сопровождение ГИА					
6.1	Организация проведения итогового сочинения (изложения) в основной и дополнительный сроки	6 декабря 2023 года 7 февраля 2024 года 10 апреля 2024 года	Давиденко Е.М. Руководители ОО		
6.2	Организация проведения ГИА в муниципальном образовании (по единому федеральному расписанию) в досрочный период, в основной период, в дополнительный период	февраль-сентябрь 2024 года,	Давиденко Е.М. Платонова Н.В.		

6.3	Организация заседаний муниципальной рабочей группы по подготовке к проведению ГИА в 2024 году	Октябрь 2023 года - май 2024 года	Давиденко Е.М. Платонова Н.В.
6.4	Участие в краевых совещаниях в режиме видеоконференцсвязи с руководителями ОО, ответственными за организацию проведения ГИА в муниципальном образовании и руководителями ОО по вопросам внесения сведений в региональную информационную систему обеспечения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования (далее - РИС) и подготовки к ГИА в 2024 году	ежемесячно	Давиденко Е.М. Платонова Н.В. Руководители ОО
6.5	Проведение семинаров, совещаний, собеседований, индивидуальных консультаций с заместителями руководителей ОО по учебной работе	октябрь 2023 года - май 2024 года	Давиденко Е.М. Платонова Н.В.
6.6	Участие в краевых вебинарах для общественных наблюдателей; проведение муниципальных семинаров для ОН	май 2024 года	Давиденко Е.М. Платонова Н.В.
6.7	Мониторинг предварительной предполагаемой численности: участников ГИА в 2024 году (выпускники текущего года, обучающиеся образовательных учреждений среднего профессионального образования); участников ГИА-9 в 2024 году (выпускники текущего года); участников ГИА-9 и ГИА-11 с ОВЗ, в том числе численность лиц, нуждающихся в организации ППЭ на дому	ноябрь 2023 года	Давиденко Е.М. Платонова Н.В.
6.8	Определение количества и расположения пунктов регистрации для участия в ГИА в 2024 году	октябрь 2023 года	Давиденко Е.М. Платонова Н.В.
6.9	Осуществление межведомственного взаимодействия с организациями, обеспечивающими онлайн-видеонаблюдение в ППЭ, бесперебойную подачу электроэнергии	октябрь 2023 года - сентябрь 2024 года	Давиденко Е.М. Платонова Н.В.
6.10	Организация взаимодействия с отделом внутренних дел по Приморско-Ахтарскому району в целях обеспечения охраны правопорядка на территориальных пунктах проведения экзаменов	март-апрель 2024 года, май-июль 2024 года, сентябрь 2024 года	Давиденко Е.М. Платонова Н.В.
6.11	Организация взаимодействия со здравоохранением Приморско-Ахтарского района в целях обеспечения медицинского сопровождения ГИА	март-апрель 2024 года, май-июль 2024 года, сентябрь 2024 года	Давиденко Е.М. Платонова Н.В.
6.12	Формирование состава ГЭК и конфликтной комиссии для проведения ГИА-9	декабрь 2023 года - январь 2024 года	Платонова Н.В.

6.13	Формирование состава ГЭК, предметных комиссий для проведения ГИА-11	ноябрь 2023 года - январь 2024 года	Давиденко Е.М.
6.14	Проведение мониторинга участников ГИА, имеющих право сдавать ГИА в форме ГВЭ	ноябрь 2023 года – май 2024 года	Давиденко Е.М. Платонова Н.В.
6.15	Создание условий в ППЭ для участников ГИА с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов	февраль - сентябрь 2024 года	Давиденко Е.М. Платонова Н.В.
6.16	Организация мониторинга движения выпускников	ежемесячно ноябрь 2023 года - май 2024 года	Давиденко Е.М. Платонова Н.В.
6.17	Подготовка документов для аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей, организация работы общественных наблюдателей	февраль 2024 года	Давиденко Е.М. Платонова Н.В.
6.18	Подготовка документов для аккредитации представителей средств массовой информации (далее - СМИ) для освещения экзаменационной кампании в краевых СМИ	февраль - май 2024 года	Давиденко Е.М. Платонова Н.В.
6.19	Участие в проведении проверки готовности ППЭ к проведению ГИА членами ГЭК и сотрудниками министерства	Не позднее чем за 2 недели до начала экзаменов	Давиденко Е.М. Платонова Н.В. Члены ГЭК
6.20	Итоговое устное собеседование по русскому языку в 9 классах	8 февраля 2024 года, 15 марта 2024 года, 15 мая 2024 года	Платонова Н.В. Руководители ОО
6.21	Участие в тестировании системы видеонаблюдения перед основным и досрочным периодом ГИА	март 2024 года, май 2024 года	Давиденко Е.М. Руководители ОО
6.22	Участие во всероссийских и региональных тренировочных мероприятиях для ППЭ ГИА-11, ГИА-9	март - май 2024 года	Давиденко Е.М. Платонова Н.В.
6.23	Организация выдачи протоколов результатов экзаменов в сроки, устанавливаемые Рособрнадзором	в период проведения ГИА	Давиденко Е.М. Платонова Н.В.

VII. Обеспечение соблюдения режима информационной безопасности при доставке, хранении и использовании экзаменационных материалов			
7.1	Определение лиц, ответственных за получение, доставку, выдачу, хранение, учет и уничтожение экзаменационных материалов ГИА	февраль 2024 года	Давиденко Е.М. Платонова Н.В.
7.2	Участие в вебинарах для членов ГЭК, ответственных за прием ЭМ в ППЭ и доставку ЭМ в РЦОИ после экзамена	март 2024 года, май 2024 года	Давиденко Е.М. Платонова Н.В. Члены ГЭК
7.3	Организация пропускного режима в ППЭ в период проведения ГИА с целью предотвращения возможных нарушений и утечки ЭМ путем размещения их в сети «Интернет»	в период проведения ГИА	Давиденко Е.М. Платонова Е.М.
7.4	Проверка функционирования систем видеонаблюдения во всех аудиториях проведения ГИА, пункте проведения экзаменов	декабрь 2023 года - май 2024 года	Давиденко Е.М. Платонова Н.В.
7.5	Организация взаимодействия с ПАО «Ростелеком» по обеспечению видеонаблюдения в ППЭ ГИА	декабрь 2023 года - сентябрь 2024 года	Давиденко Е.М. Платонова Н.В.
VIII. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА			
8.1	Участие в ключевых мероприятиях информационной кампании ГИА	по графику Рособрнадзора	Давиденко Е.М. Платонова Н.В. Руководители ОО

8.2	<p>Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА-11 всех участников экзаменов, их родителей (законных представителей), ведение официального сайта министерства, специализированных сайтов, в т.ч.:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) о сроках и местах регистрации для участия в написании итогового сочинения (для участников ЕГЭ); 2) о сроках проведения итогового сочинения (изложения); 3) о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения); 4) о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА -11, местах регистрации на сдачу ЕГЭ (досрочный и основной период); 5) о сроках проведения ГИА-11; 6) о сроках, местах и порядке подачи, и рассмотрении апелляций (досрочный период); 7) о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА -11 (досрочный период); 8) о сроках, местах и порядке подачи, и рассмотрении апелляций (основной период); 9) о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-11 (основной период); 10) о сроках, местах и порядке подачи, и рассмотрении апелляций (дополнительный период); 11) о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-11 (дополнительный период). 	<p>до 6 ноября 2023 года до 29 декабря 2023 года</p>	<p>Давиденко Е.М. Руководители ОО</p>
	<p>Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА-9 всех участников экзаменов, их родителей (законных представителей), ведение официального сайта министерства, специализированных сайтов, в т.ч.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) о сроках проведения итогового собеседования по русскому языку; 2) о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА-9 по учебным предметам; 3) о сроках проведения ГИА-9; 4) о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового собеседования по русскому языку; 5) о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9 (досрочный период); 6) о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрении апелляций ГИА-9 (досрочный период); 7) о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9 (основной период); 8) о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрении апелляций ГИА-9 (основной период); 9) о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9 (дополнительный период); 10) о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрении апелляций ГИА-9 (дополнительный период). 	<p>до 25 декабря 2023 года. до 30 декабря 2023 года до 1 февраля 2024 года</p>	<p>Платонова Н.В. Руководители ОО</p>

		25 декабря 2023 год		
	<p>Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА-9 всех участников экзаменов, их родителей (законных представителей), ведение официального сайта министерства, специализированных сайтов, в т.ч.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) о сроках проведения итогового собеседования по русскому языку; 2) о сроках и местах подачи заявлений на слачу ГИА-9 по учебным предметам; 3) о сроках проведения ГИА-9; 4) о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового собеседования по русскому языку; 5) о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9 (досрочный период); 6) о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций ГИА-9 (досрочный период); 7) о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9 (основной период); 8) о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций ГИА-9 (основной период); 9) о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9 (дополнительный период); 10) о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций ГИА-9 (дополнительный период). 			
8.3	Участие в краевых родительских собраниях в режиме видеоконференций об особенностях проведения ГИА в 2023 году: ГИА-11; ГИА-9	Согласно утвержденным датам	Давиденко Е.М. Платонова Н.В.	
8.4	Организация сопровождения участников ГИА в ОО по вопросам психологической готовности к экзаменам (на сайте ИРО)	постоянно	Давиденко Е.М. Платонова Н.В.	

1	2	3	4
8.5	Организация работы районной ПМПК и школьных психологов по вопросам психологической подготовки обучающихся и их родителей	постоянно	Давиденко Е.М. Платонова Н.В.
8.6	Информирование обучающихся, родителей об изменениях в контрольных измерительных материалах (далее - КИМ) ГИА 2024 года и о работе с демоверсиями ФИПИ 2023 года на сайте ИРО	ноябрь - декабрь 2023 года	Давиденко Е.М. Платонова Н.В.
8.7	Участие в проведении анкетирования обучающихся и родителей по вопросам проведения ГИА в 2024 году: 1) о выборе предметов для сдачи ГИА, 2) о психологической готовности к ГИА, 3) об ответственности за нарушение порядка проведения ГИА, 4) о дополнительных материалах при сдаче ГИА, 5) о сроках и порядке подачи и рассмотрения апелляций, 6) о сроках, местах и порядке получения информации о результатах ГИА	март - апрель 2024 года	Давиденко Е.М. Платонова Н.В. Руководители ОО
8.8	Организация межмуниципального взаимодействия по обмену опытом организации и проведения ГИА	ноябрь 2023 года - февраль 2024 года	Давиденко Е.М. Платонова Н.В.
8.9	Организация работы телефонов «горячей линии» по вопросам ГИА	октябрь 2023 года - сентябрь 2024 года	Давиденко Е. М. Платонова Н.В.
8.10	Обеспечение взаимодействия со СМИ с целью информирования общественности о мероприятиях, проводимых в рамках ГИА в 2024 году	ноябрь 2023 года - сентябрь 2024 года	Давиденко Е.М. Платонова Н.В.
8.11	Организация информирования участников ГИА на сайтах ОО и УО	постоянно	Давиденко Е.М. Платонова Н.В.

1	2	3	4
IX. Контроль за организацией и проведением ГИА			
9.1	Контроль за организацией и проведением информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА с их участниками и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА	октябрь 2023 года – май 2024 года	Давиденко Е.М. Платонова Н.В.
9.2	<p>Осуществление контроля за ходом подготовки и проведением ГИА:</p> <p>1) реализация в ОО плана подготовки к проведению ГИА;</p> <p>2) соблюдение Порядков проведения ГИА в ППЭ</p>	март - июль 2024 года, сентябрь 2024 года	Давиденко Е.М. Платонова Н.В.
9.3	Осуществление контроля за функционированием системы видеонаблюдения в ППЭ	февраль - сентябрь 2024 года	Давиденко Е.М. Платонова Н.В.
9.4	Осуществление контроля за проведением обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА	февраль - май 2024 года	Давиденко Е.М. Платонова Н.В.
9.5	Осуществление контроля за проведением итогового сочинения (изложения)	6 декабря 2023 года 7 февраля 2024 года 10 апреля 2024 года	Давиденко Е.М. Мамаева Е.Д.
9.6	Осуществление контроля за проведением итогового собеседования в 9-х классах	8 февраля 2024 года 13 марта 2024 года, 15 апреля 2024 года	Давиденко Е.М. Платонова Н.В.

1	2	3	4
9.8	Осуществление контроля за правомерностью организации особых условий при проведении ГИА для участников ГИА с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов	февраль - май 2024 года, сентябрь 2024 года	Давиденко Е.М. Платонова Н.В.
9.9	Проведение собеседований с руководителями ОО (выборочно) по выполнению муниципальных планов по организации работы в ОО, показавших низкие образовательные результаты на ЕГЭ в 2023 году	декабрь 2023 года - февраль 2024 года	Давиденко Е.М. Платонова Н.В.



Начальник управления образования

В.А. Ясиновская