

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 7 ИМЕНИ А.А.КОНДАКОВА

ПРИКАЗ

от «02» сентября 2024 г.

№ 183

станция Степная

О создании «Совета по контролю питания» в МБОУ СОШ № 7

в 2024-2025 уч. году

В целях организации питания и осуществлении административно общественного контроля за организацией и качеством питания учащихся МБОУ СОШ № 7

П Р И К А З Ы В А Ю

1. Организовать Совет по контролю за состоянием и качеством горячего питания в школе в составе:

1. Буряк Ю.П.- директор школы.
2. Щербина О.А.- замдиректора по ВР
3. Любченко Т.А.- председатель родительского комитета школы.

2. Утвердить Положение о Совете по питанию (Приложение 1).

3. Утвердить план работы Совета по питанию на 2024-2025 учебный год (Приложение № 2)

4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ № 7



Ю.П. Буряк



**Положение о Совете
по контролю питания МБОУ СОШ №7 имени А.А. Кондакова**

Общие положения

1.1 Совет по питанию (далее - Совет) является общественным органом, который создан с целью оказания практической помощи муниципальному бюджетному общеобразовательному учреждению средней общеобразовательной школе (далее - школа) в организации и осуществлении административно-общественного контроля за организацией и качеством питания учащихся в школе.

Структура Совета по питанию

Совет включает в себя постоянно действующую группу из числа работников школы, государственного учреждения здравоохранения и представителя общественности (член родительского комитета). Общее количество членов Совета – не менее 3 человек.

Председателем совета является директор школы. Из числа членов Совета назначается заместитель председателя Совета.

В состав Совета по питанию входят:

Директор школы, ответственный по питанию, повар, председатель общешкольного родительского комитета, члены РК

Состав совета утверждается приказом директора школы сроком на 1 год.

**Основные задачи работы Совета по
питанию**

Осуществление содействия в проведении анализа за состоянием и организацией питания в школе.

Организация обучения персонала, связанного с организацией питания детей в школе.

Разработка и интеграция нового передового опыта, инновационных форм

организации питания детей в школе.

Координация деятельности школы и поставщиков продуктов (по вопросам питания).

Порядок и направления работы Совета по питанию

Совет организует: изучение оптимального и передового опыта в области организации питания в школе и способствует его интеграции в работу. консультативную работу, повышение квалификации, обучение персонала, связанного с организацией детского питания. практическую помощь в овладении технологией приготовления новых блюд. плановый систематический анализ за состоянием организации питания, хранения и транспортировки продуктов, их стоимости.

Осуществляет контроль: за работой пищеблока (материальная база пищеблока, санитарно-эпидемиологический режим, хранение суточных проб 48 часов, закладка продуктов, технология приготовления продуктов, качество и количество пищи, маркировка тары, выполнение графика и правил раздачи пищи). за организацией питания детей: соблюдение режима питания, сервировка столов, гигиена приема пищи, качество и количество пищи, оформление блюд, маркировка посуды для пищи. за работой продуктовой кладовой (прием, хранение, выдача продуктов, оформление документации, санитарно-эпидемиологический режим). за выполнением 10-ти дневного меню, утвержденного на Совете, за выполнением норм раскладки. за организацией транспортировки продуктов, их качеством. за ведением документации по организации питания.

Совет проводит заседание по мере необходимости, но не реже 1 раза в четверть, оформляя заседания протоколами.

Права и обязанности членов Совета

Члены Совета обязаны присутствовать на заседаниях Совета по питанию.

Члены Совета имеют право: Выносить на обсуждение конкретные обоснованные предложения по вопросам питания, контролировать выполнение принятых на Совете предложений, поручений. Давать рекомендации, направленные на улучшение питания в школе. Ходатайствовать перед администрацией о поощрении или наказании сотрудников, связанных с организацией питания в школе.

План работы Совета по питанию на 2024-2025 учебный год

№	мероприятия	срок исполнения	ответственные
1	Составление списков на льготное питание (дети ОВЗ, дети инвалиды)	август-сентябрь	кл. руководители отв. за питание
2	оформление стенда «Школьное питание»	сентябрь	отв. за питание
3	Проводить контроль качества поступающей продукции, обобщать данные по контролю один раз в четверть	сентябрь- май	отв. за питание
4	Проводить проверку полноценности питания в школьной столовой	ежедневно	члены бракеражной комиссии
5	Изучить опыт других школ района по организации питания школьников	ноябрь	отв. за питание
6	Проводить рейды по проверке санитарного состояния обеденного зала, подсобных помещений пищеблока	ежемесячно	члены совета
7	Провести общешкольное родительское собрание по вопросу организации питания	сентябрь	администрация
8	Отчет о работе совета по питанию заслушивать каждую четверть	сентябрь- май	администрация