

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №7
ИМЕНИ А.А. КОНДАКОВА

ПРИКАЗ

« 14 » марта 2025 года

№ 43

Об организации работы профильного лагеря с дневным пребыванием детей «Непоседы»

Согласно приказу управления образования администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский муниципальный округ Краснодарского края от 26.02.2025 г. № 142 «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в летний период 2025 года», в целях реализации мероприятий муниципальной программы муниципального образования Приморско-Ахтарский муниципальный округ Краснодарского края «Организация отдыха детей в каникулярное время» на 2025 год, организованного проведения летнего отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в МБОУ СОШ №7 в 2025 году, сохранения и укрепления здоровья учащихся п р и к а з ы в а ю:

1. Организовать на базе МБОУ СОШ №7 работу профильного лагеря с дневным пребыванием детей «Непоседы» с 02 июня по 23 июня 2025 года (длительность смены – 21 календарный день, время работы - с 8.30. до 14.30.ч.) с 2-х разовым питанием для 69 учащихся в 4-х отрядах с использованием помещений МБОУ СОШ №7: Литер «А», 1-й этаж помещения № 18, 22, 26, 27 гардероб б/н, актовый зал №4, обеденный зал №9, горячий цех №8, моечная столовой посуды №7, подсобные помещения №5, комната для персонала, помещение для хранения уборочного инвентаря пищеблока №6, туалетные комнаты для мальчиков и девочек - №33, медицинский кабинет - №13, помещение для хранения, обработки уборочного инвентаря и приготовления дезинфекционных растворов - №32, помещение для хранения спортивного инвентаря, игр №30, многофункциональная спортивная площадка.

2. Считать ответственным за работу лагеря дневного пребывания «Непоседы» на базе МБОУ СОШ №7 директора школы Буряк Юрия Павловича.

3. Назначить:

начальником лагеря зам. директора по ВР Щербина Ольгу Анатольевну;
воспитателями:

Гричанову Ларису Владимировну, Гора Татьяну Алексеевну,
Волкову Татьяну Дмитриевну; Болкунову Татьяну Вячеславовну; ответственным за противопожарную и антитеррористическую безопасность – Городецкого Виктора Борисовича,
тех. служащей – Евсюкову Софию Ивановну.

4. Начальнику лагеря дневного пребывания Щербина О.А.:

4.1. Провести работу по составлению списков учащихся, педагогов, направляемых для работы.

4.2. Организовать работу по определению профиля, составлению программ работы лагеря (на местах дислокаций).

4.3. Обеспечить к началу работы лагеря прохождение медицинского осмотра и санитарного обучения работников.

4.4. Перед началом работы лагеря организовать проведение медицинского осмотра детей.

4.5. Обеспечить безопасное пребывание учащихся и педагогов в период функционирования лагеря.

4.6. Подготовить ОУ к открытию и функционированию лагеря в соответствии с требованиями Сан ПиН в срок до 30.05.2025 г.

4.7. Организовать предоставление письменного отчета в управление образования и отдел по семейной политике Приморско-Ахтарского муниципального округа Краснодарского края о работе лагеря в трехдневный срок после его завершения.

4.8. Нести ответственность за соблюдение правил ТБ.

4.9. Завести «журнал» для проведения инструктажей по ТБ.

5. Начальнику лагеря Щербина О.А., воспитателям: Гричановой Л.В., Болкуновой Т.В., Волковой Т.Д., Гора Т.А.

5.1. Ежедневно нести ответственность за безопасность, жизнь и здоровье детей.

5.2. Иметь план работы на каждый день согласно плану, включая вопросы физического, нравственного, эстетического воспитания. Особое внимание уделить вопросам профилактики заболеваний, трудового воспитания и культуры поведения в общественном месте.

5.3. Во время нахождения детей на территории МБОУ СОШ №7 быть предельно внимательным к обнаруженным незнакомым предметам. В случае обнаружения незнакомых предметов звонить по номеру 112.

5.4. При появлении незнакомых посторонних людей на территории МБОУ СОШ №7 ставить в известность дежурного администратора.

6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ №7



Буряк Ю.П.